

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

**«Дом детского творчества на Таганке»
(ГБОУДО «ДТ на Таганке»)**

Протокол № 14
заседания Управляющего совета ДТ на Таганке
от 14 мая 2019 г.

Присутствовали: члены Управляющего совета (УС) в составе 8 человек.

Приглашённые лица: Ведущий бухгалтер Хрусталева А.Н.

Повестка заседания:

1. Рассмотрение предварительного отчета о финансовой деятельности ДТТ за квартал 2019 г.
2. Представление результатов проверок посещаемости групп объединений дополнительного образования, а также хода промежуточной аттестации обучающихся ДТТ.
3. Формирование рабочих групп для решения проблем и задач ДТТ.
4. Рассмотрение вопроса о содержании имущества ДТТ.
5. Рассмотрение вопроса о внесении изменений в нормативные локальные акты ДТТ.

1. По первому вопросу выступили Лазарева Н.А. и ведущий бухгалтер Хрусталева А.Н., которые представили предварительные итоги о финансовой деятельности ДТТ за квартал. Состоялся обмен мнениями между всеми членами УС. Было предложено заслушать полный отчет о финансовой деятельности ДТТ на ближайшем заседании УС.

2. По второму вопросу выступила Лазарева Н.А., которая подробно ознакомила членов УС с результатами проверки посещаемости групп детских объединений и итоги аттестации учащихся по итогам 2018/19 учебного года. В ходе обсуждения вопроса были высказаны предложения по привлечению членов УС из числа родителей к новому набору учащихся в объединения на 2019/20 учебный год.

3. По третьему вопросу были обозначены основные проблемы и предложены пути их решения. В ходе обсуждения были высказаны предложения по: решению вопроса питания в летних творческих сменах; о делегировании членов УС в рабочую группу ДТТ по приемке текущего ремонта фасада здания ДТТ; дополнительной проработке вопроса создания рабочих групп в УС для оперативного изучения и подготовки предложений по улучшению качества и обеспеченности образовательного процесса в ДТТ в целом.

4. По четвертому вопросу выступили Лазарева Н.А., которая подробно довела до членов УС основные аспекты содержания имущества ДТТ в целях качественного обеспечения образовательного процесса.

5. В ходе обсуждения пятого вопроса было предложено возложить контроль за своевременным обновлением нормативных локальных актов ДТТ на сайте ДТТ на членов УС.

РЕШЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА:

1. Заслушать на ближайшем заседании УС полный отчет о финансовой деятельности ДТТ.

2. Привлечь родительский состав УС к новому набору учащихся в объединения дополнительного образования.

3. Рекомендовать администрации ДДТ выделить в период летних творческих смен отдельное помещение в здании ДДТ и оснастить его необходимым штатным оборудованием для обеспечения разогрева и приема своей домашней пищи учащимися. Считать нецелесообразным заключение договоров со сторонними организациями по обеспечению питанием учащихся в период летних творческих смен.

4. Делегировать членов УС Коробкова А.А. и Лазареву Н.А. в рабочую группу ДДТ по приемке текущего ремонта фасада здания ДДТ в июле 2019 г.

5. Рассмотреть на ближайших заседаниях УС проекты локальных актов о рабочих группах УС.

6. Принять к сведению информацию о содержании имущества ДДТ.

7. Возложить обязанности по контролю за своевременным обновлением нормативных локальных актов ДДТ на сайте ДДТ на всех членов УС. Срок исполнения – до августа 2019 г.

Решение принято единогласно.

Председатель Управляющего совета

Заместитель председателя Управляющего совета

Секретарь Управляющего совета



Коробков А.А.

Жигулина Н.В.

Горохова О.В.